

gilt für AWO Kreisverband Magdeburg e.V. und deren
Tochtergesellschaft KITAWO gGmbH

personenbezogene Daten:

- Name, Vorname, Geb. Datum
- Anschrift vor dem Einzug
- Kontaktdaten Ihrer Angehörigen, bzw. Betreuer*innen (Nachweise über deren Bevollmächtigung)
- Pflegeversicherung, Vers.-Nr. und festgestellter Pflegegrad
- ggf. ergänzende Kostenträger (Sozialhilfeträger, private Versicherungen)
- ggf. Befreiung von der Zuzahlung
- ggf. Kontodaten, wenn die Abrechnung über das Lastschriftverfahren gewünscht ist
- An- und Abwesenheiten
- Zusätzliche Leistungen (Telefongebühren, Friseurbesuche, Fußpflege)
- behandelnde Ärzt*innen

besondere Kategorien personenbezogener Daten:

- pflegerelevante Diagnosen
- Allergien und Unverträglichkeiten
- Medikation
- Pflegebesonderheiten
- benötigte Hilfsmittel
- Vitalwerte
- Pflegedokumentation
- fotografische Wunddokumentation (mit gesonderter Einwilligung)
- Biografiedaten (mit gesonderter Einwilligung)

Zwecke der Verarbeitung:

- Durchführung des Vertragsverhältnisses/ Abrechnung erbrachter Leistungen
- Erfüllung des Pflegeauftrages
- Erfüllung gesetzlicher Dokumentations- und Meldepflichten

Rechtsgrundlage:

- Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO (Vertragserfüllung)
- § 105 SGB XI (Abrechnung pflegerischer Leistungen)
- Art. 9 Abs. 2 lit. h DSGVO (Gesundheitssorge)
- § 113 SGB XI, Rahmenvereinbarung nach § 75 SGB XI, § 85 Abs. 3 SGB XI und § 13 WTG-LSA (Verpflichtung zur Pflegedokumentation)

Empfänger der Daten:

- Pflegefachkräfte und deren Gehilfen, Ärzt*innen, Sanitätshäuser, Apotheken, Therapeut*innen (nur für die Versorgung und Behandlung relevante Angaben)
- Kostenträger, Buchhaltung, ggf. Bank für Sozialwirtschaft (nur die abrechnungsrelevanten oder gesetzlich vorgeschriebenen Angaben)
- Aufsichtsbehörden (nur die gesetzlich vorgeschriebenen Angaben)

Information zur Verwendung von
personenbezogenen Daten – **Bewohner*innen
unseres Altenpflegeheims „Haus Krähenstieg“**



Kreisverband
Magdeburg e.V.

gilt für AWO Kreisverband Magdeburg e.V. und deren
Tochtergesellschaft KITAWO gGmbH

Aufbewahrungsfrist:

- Die Daten werden nach dem Austritt der Bewohner*innen archiviert und nach 30 Jahren vernichtet.