

Verwaltungskraft (geringfügige Beschäftigung)

Haben Sie ein großes AWO Herz? Sind Sie **TOLERANT, OFFEN, SOLIDARISCH?**
Perfekt! Dann freuen wir uns auf Sie als:

Verwaltungskraft in der Beratungsstelle Schwangerschaft und Familienplanung in Haldensleben

Der AWO Kreisverband Magdeburg e.V. ist ein Verband der freien Wohlfahrtspflege, der sich in verschiedenen sozialen Dienstleistungsbereichen engagiert. Die Angebote des AWO Kreisverbandes Magdeburg e.V. sowie der Tochtergesellschaft KITAWO gGmbH finden Sie unter: <https://awo-kv-magdeburg.de>.

Für unser Team der **Beratungsstelle für Schwangerschaft und Familienplanung in Haldensleben** suchen wir zum **01.10.2021** eine **Verwaltungskraft** (geringfügige Beschäftigung, gern auch nebenberuflich). Der Stellenumfang beträgt **10 Wochenstunden** und ist zunächst **befristet** für 1 Jahr. Die AWO Beratungsstelle für Schwangerschaft- und Familienplanung befindet sich im Mehrgenerationenhaus „EHFA – ein Haus für alle“ in Haldensleben und arbeitet entsprechend dem Modell der integrierten psychosozialen Beratung mit den anderen Beratungsstellen im Haus eng zusammen. Sie informiert und berät zu Fragen der Sexualaufklärung, Verhütung und Familienplanung sowie in allen eine Schwangerschaft mittelbar und unmittelbar berührenden Fragen gemäß § 2 Abs. 2 und 3 Sch KG.

Arbeitsschwerpunkte und Inhalte sind unter anderem:

- Administrative Aufgaben (Korrespondenz, Ablage, Post, Telefon, Terminvereinbarungen)
- Erstkontakt mit Klientinnen (persönlich und telefonisch)
- Erstellen von Statistiken
- Zuarbeiten für Stiftungsanträge

Das sollten Sie mitbringen:

- Abschluss Bürokauffrau wünschenswert (oder vergleichbare Qualifikation)
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Team- und Kritikfähigkeit
- selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

Darauf können Sie sich freuen:

- einen interessanten Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung
- ein angenehmes Umfeld

Haben Sie Interesse und erfüllen die Voraussetzungen?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Senden Sie diese bitte per Mail oder mit einem ausreichend frankierten Rückumschlag* **bis zum 06.10.2021** an:

AWO Kreisverband Magdeburg e. V.
Geschäftsstelle, Personal
Thiemstraße 12
39104 Magdeburg

bevorzugt per E-Mail an:
bewerbung@awo-kv-magdeburg.de

Für telefonische Nachfragen stehen wir Ihnen unter der Telefonnummer 03904/ 65809 zur Verfügung.

Hinweise zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten finden Sie unter: www.awo-kv-magdeburg.de/datenschutz

* Wird kein Rückumschlag beigefügt, holen Sie sich bitte Ihre Unterlagen persönlich ab. Bei Nichtabholung vernichten wir die Mappe nach einer Frist von 3 Monaten nach Beendigung des Bewerbungsverfahrens.